




CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA, UNIVERSIDADES E
FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO I

| | | |
|--|---|-------------------------|
| PROCEDEMENTO PARTICIPACIÓN NO FONDO SOLIDARIO DE LIBROS DE TEXTO E AXUDAS PARA ADQUIRIR LIBROS DE TEXTO E MATERIAL ESCOLAR | CÓDIGO DE PROCEDEMENTO ED330B  | DOCUMENTO SOLICITUDE |
|--|---|-------------------------|

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME PRIMEIRO APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NIF

TIPO NOME DA VÍA NÚM. BLOQ. ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO 1 TELÉFONO 2 CORREO ELECTRÓNICO

DISCAPACIDADE IGUAL OU SUPERIOR AO 33 % SI NON
 SITUACIÓN DE VIOLENCIA DE XÉNERO: SI NON

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL PRIMEIRO APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NIF

ENDEREZO (alternativo, só se non coincide co anterior)

TIPO NOME DA VÍA NÚM. BLOQ. ANDAR PORTA

PARROQUIA LUGAR

CÓDIGO POSTAL PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO 1 TELÉFONO 2 CORREO ELECTRÓNICO

DATOS DO CENTRO (no cal estea admitido o/a alumno/a para o curso 2024/25)

DENOMINACIÓN DO CENTRO

TIPO DE CENTRO Público Concertado
 CONCELLO
 CÓDIGO DO CENTRO

DATOS DO ALUMNADO (indique os datos de todos os/as alumnos/as que estean no mesmo centro).

| NIF | Nome e apelidos | Data de nacemento | Estudos e curso que realizará en 2024/25 | Discapacidade igual ou superior ao | Tutela ou garda Xunta de Galicia |
|-----|-----------------|-------------------|--|---|---|
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |
| | | | <input type="radio"/> EP <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> ESO <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> EE <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> 33 % <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> 65 % <input type="checkbox"/> | <input type="radio"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="radio"/> NON |

CVE-DOG: yyoocwr5-fbc3-dee0-6ek5-hww4pwnceob6



MEMBROS COMPUTABLES DA UNIDADE FAMILIAR (o alumnado de EE, con discapacidade igual ou superior ao 65 % ou en situación de tutela ou garda da Xunta, non cubrirá esta epígrafe).

Indique o número de membros distintos da persoa solicitante e do alumnado para o que solicita a participación no fondo e/ou nas axudas:

| NIF | NOME E APELIDOS | PARENTESCO | DATA DE NACEMENTO | DISCAPACIDADE IGUAL OU SUPERIOR AO 33 % |
|-----|-----------------|-----------------|-------------------|--|
| | | Cónxuxe/análogo | | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON |
| | | Fillo/a* | | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON |
| | | Fillo/a* | | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON |
| | | Fillo/a* | | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON |
| | | Fillo/a* | | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON |

*Inclúase:
- Menores de 18 anos non emancipados, excepto o alumnado incluído na presente solicitude.
- Maiores de 18 anos discapacitados suxeitos a curatela representativa ou a patria potestade prorrogada ou rehabilitada.
- Solteiros menores de 25 anos, cando convivan no domicilio familiar.

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

- Que acepta as bases da convocatoria, que cumpre os requisitos exixidos nela e que son certos todos os datos indicados na solicitude.
- Que devolverá os libros de texto e/ou o material adquirido coas axudas para libros de texto ou recibido do fondo solidario no curso 2023/24; o alumnado de 1 e 2º de EP, de EE ou con discapacidade igual ou superior ao 65%, só terá esta obriga cando se poida reutilizar. A falta de devolución será causa de exclusión da participación no fondo solidario e nas axudas para adquirir libros de texto e material escolar no curso 2024/25.
- Que conservará en bo estado os libros de texto e material reutilizable que reciba do fondo solidario ou adquira coa axuda para adquirir libros de texto no curso 2024/25, e devolveraos ao rematar este no mes de xuño.
- Que destinará o importe do vale para libros de texto a adquirir os libros de texto que indique o centro no que estea matriculado.
- Que destinará o importe do vale para material escolar a adquirir o material escolar que necesite.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Anexo II (Comprobación de datos dos membros computables da unidade familiar) |
| <input type="checkbox"/> Copia do libro de familia ou documento equivalente onde figure o/a alumno/a e os demais membros computables da unidade familiar. En caso de separación ou divorcio, ademais deberán achegar: |
| <input type="checkbox"/> Sentenza xudicial de separación ou divorcio e/ou convenio regulador onde conste a custodia do menor |
| Excepcionalmente, poderase acreditar o número de membros computables utilizando algún dos seguintes medios: |
| <input type="checkbox"/> Certificado ou volante de convivencia. |
| <input type="checkbox"/> Informe dos servizos sociais ou do órgano equivalente do concello onde resida a familia. |
| <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade do/da alumno/a ou calquera membro da familia non expedido pola Administración autonómica. |
| <input type="checkbox"/> Documentación xustificativa da situación de violencia de xénero no ámbito familiar. |
| <input type="checkbox"/> Resolución xudicial constitutiva da curatela representativa ou resolución xudicial que estableza a patria potestade prorrogada ou rehabilitada. |
| <input type="checkbox"/> Resolución administrativa ou xudicial acreditativa da situación de acollemento ou certificado do centro de menores, para alumnado en situación de tutela ou garda da Xunta de Galicia. |
| <input type="checkbox"/> Certificado de convivencia, volante de convivencia ou informe dos servizos sociais ou do órgano equivalente do concello onde resida a familia, no caso de que o pai ou a nai ou o titor ou titores carezan de DNI ou NIE |
| <input type="checkbox"/> Outra documentación |

COMPROBACIÓN DE DATOS

| | |
|--|--|
| Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos. | OPÓÑOME Á CONSULTA |
| DNI ou NIE da persoa solicitante | <input type="checkbox"/> |
| DNI ou NIE da persoa representante | <input type="checkbox"/> |
| MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN Certificado | |
| de discapacidade expedido pola Administración autonómica | <input type="checkbox"/> |
| Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou equivalente de clases pasivas | <input type="checkbox"/> |
| CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente. | AUTORIZO A CONSULTA |
| Declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas ou certificado tributario de imputacións do exercicio 2022 | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON |



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|--|---|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional. Secretaria Xeral Técnica. |
| Finalidades do tratamento | Os datos persoais facilitados no presente formulario serán tratados coa finalidade de xestionar a participación no fondo solidario de libros de texto e as axudas para adquirir libros de texto e material escolar, así como a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá e o exercicio da función educativa e orientadora. |
| Lexitimación para o tratamento | O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, oposición, limitación e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información adicional | https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos |

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Decreto 11/2009, do 8 e xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.
- Orde do 7 de maio de 2024 pola que se regula a participación no fondo solidario de libros de texto e se convocan as axudas para adquirir libros de texto e material escolar destinadas ao alumnado matriculado en educación primaria, educación secundaria obrigatoria e educación especial en centros docentes sostidos con fondos públicos para o curso escolar 2024/25 (códigos de procedemento ED330B, ED330G e ED330H).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

Centro

ANEXO II
COMPROBACIÓN DE DATOS DOS MEMBROS COMPUTABLES DA UNIDADE FAMILIAR (1)

ED330B - PARTICIPACIÓN NO FONDO SOLIDARIO DE LIBROS DE TEXTO E AXUDAS PARA ADQUIRIR LIBROS DE TEXTO E MATERIAL ESCOLAR

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran de ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por un dos proxenitores, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

| NIF | NOME E APELLIDOS | MEMOR DE IDADE | COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas | OPÓÑOME Á CONSULTA | SINATURA |
|-----|------------------|--------------------------|--|--------------------------|----------|
| | | <input type="checkbox"/> | DNI/NIE CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade expedido pola Admón. autonómica <input type="checkbox"/> Pensión incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | DNI/NIE CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade expedido pola Admón. autonómica <input type="checkbox"/> Pensión incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | DNI/NIE CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN <input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade expedido pola Admón. autonómica <input type="checkbox"/> Pensión incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez | <input type="checkbox"/> | |

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior, deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.



| NIF | NOME E APELIDOS | MENOR DE IDADE | COMPROBACIÓN DE DATOS Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas | | SINATURA |
|-----|-----------------|--------------------------|---|--|----------|
| | | | | AUTORIZO A CONSULTA | |
| | | <input type="checkbox"/> | CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS. No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente Declaración do imposto sobre a renda do exercicio 2022 | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON | |
| | | <input type="checkbox"/> | CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS. No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente Declaración do imposto sobre a renda do exercicio 2022 | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON | |
| | | <input type="checkbox"/> | CONSENTIMENTO PARA A CONSULTA DE DATOS. No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente Declaración do imposto sobre a renda do exercicio 2022 | <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON | |

De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior, deberán cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

(1) Este anexo debe ser asinado por todos os membros da unidade familiar, agás a persoa solicitante.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|--|---|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional. Secretaría Xeral Técnica. |
| Finalidades do tratamento | Os datos persoais facilitados no presente formulario serán tratados coa finalidade de xestionar a participación no fondo solidario de libros de texto e as axudas para adquirir libros de texto e material escolar, así como a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá e o exercicio da función educativa e orientadora. |
| Lexitimación para o tratamento | O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, oposición, limitación e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información adicional | https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos |

Lugar e data

 , de de
